



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO
AREA 5 - VIGILANZA E SERVIZI GOVERNATIVI
Uffici Demografici e statistici

DETERMINAZIONE N. 24 del 27/02/2025 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 27/02/2025 al n. 181

OGGETTO: FORNITURA MATERIALE INFORMATICO – DITTA DATAMARKET SRL – CIG: B49AA6B71A – LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA N.1303 DEL 31.12.2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA 5^

Premesso:

che con determinazione n. 128 del 04/12/2024 Reg. Uff., Reg. Gen. 1107/24 veniva disposto di:

“di approvare, come in effetti approva, il preventivo di spesa rimesso dalla ditta DATAMARKET Srl con sede legale in Via Bafile n. 8 a Teramo - P.IVA 00884490673 acquisito a prot. n. 28287 del 03.12.2024 allegato al presente atto, comportante una spesa di € 100,00 quale imponibile ed € 22,00 quale I.V.A. al 22%, per complessivi € 122,00 relativamente alla fornitura del pezzo di ricambio HD SSD Samsung 500 Gb;

di impegnare a favore della Ditta DATAMARKET S.r.l. la somma di € 122,00, di cui € 100,00 di imponibile ed € 22,00 di IVA – al capitolo 2340 del bilancio c.e;”

Considerato che la ditta Datamarket s.r.l. P.iva 00884490673 ha inviato regolare fattura per la fornitura del materiale informatico di cui sopra;

Vista la fattura n.1303 del 31.12.2024 acquisita al prot. gen. al n. 361 del 08-01-2025, presentata dalla Datamarket srl comportante una spesa di Euro 122,00 (compreso iva),

Riscontrata la regolarità della prefata documentazione giustificativa;

Ritenuto di dover provvedere al pagamento della somma richiesta;

Rilevata la regolarità contributiva nei confronti di Inps e Inail (DURC) numero protocollo INPS_44293655 presentata e conservata agli atti, come da visura effettuata il 21.01.2025 e depositata agli atti (valevole fino al 21.05.2025);

Dato atto che è stato acquisito il CIG: **B49AA6B71A**;

Viste le disposizioni previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), secondo le quali “le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

Dato altresì atto che “*Allo scopo di consentire la piena tracciabilità delle operazioni:*

- *l'affidatario è tenuto ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e ad indicare sugli strumenti di pagamento il Codice Identificativo Gara;*
- *il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.*

Visto l'art. 107 del D.Lgs 267/2000;

Visto l'art. 332 comma 5 del DPR 207/2010 e s.m.i.;

Rilevato che:

con deliberazione Giunta n. 58 del 24.04.2024 è stato approvato il Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione triennio 2024-2026;

che, ai sensi della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 7 del 17.01.2023, l'amministrazione, che ha meno di 50 dipendenti e non è stata interessata nell'ultimo anno trascorso da eventi corruttivi, ha confermato per il triennio 2023/2025 il PTPCT 2022/2024 approvato con deliberazione n. 32 del 29.04.2022;

il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificati come “atti di liquidazione” con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, secondo la Classificazione ANAC, “Gestione della spesa”, sono catalogati a rischio basso;

è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, previsti dall'articolo 6-bis della legge 241/90 e dell'articolo 16 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e del codice di comportamento dell'ente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 2014;

Accertato che il presente provvedimento rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

Dato Atto che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Mosciano S.A.;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Vigilanza;

Visti:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 31/01/2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario pluriennale 2024-2026 (art. 151 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e art. 10 D.Lgs. 118/2011);
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 27/02/2024 di “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 - Parte finanziaria”;
- il Decreto sindacale n. 05 prot. n. 8531 del 11.04.2024, di rinnovo del conferimento dell'incarico per la posizione organizzativa di Responsabile degli uffici e dei servizi facenti capo al Settore Vigilanza;

Verificato:

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio;

- il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità a leggi, statuto e regolamenti, esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

D E T E R M I N A

- 1) di liquidare le seguenti somme sul seguente capitolo di bilancio anno 2024- gestione residui:
 - cap. 2340 – impegno pari ad € 122,00;
- 2) di liquidare e pagare alla ditta DATAMARKET Srl con sede legale in Via Bafile n. 8 a Teramo - P.IVA 00884490673, l'importo riferito alla fattura n.1303 del 31.12.2024 acquisita al prot. gen. al n. 361 del 08-01-2025, comportante una spesa complessiva **di € 100,00 quale imponibile** mediante accredito sulle coordinate bancarie meglio indicate nel suddetto documento giustificativo di spesa;
- 3) di liquidare e pagare all'Erario dello Stato la somma di **€ 22,00 quale iva al 22%** secondo le disposizioni dettate dalla norma;
- 4) di trarre il relativo mandato sul capitolo indicato nel punto 1);
- 5) di attestare che il presente impegno di spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009;
- 6) di diffondere il presente atto nel suo contenuto integrale tramite l'albo pretorio e successivamente, sul sito Internet istituzionale del Comune di Mosciano Sant'Angelo;
- 7) accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amm.vo - contabile di cui all'art. 147/bis, comma 1, del Tuel, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- 8) dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D.Lgs 33/2013 e pertanto necessita l'inserimento nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.

Mosciano S.A., li 27/02/2025

**Il responsabile del Settore
DI BENEDICTIS ENIO**
(Atto Sottoscritto Digitalmente)